

Allegato “B”

PIANO DELLA PERFORMANCE  
AGGIORNATO

**Area strategica: ACCESSO AL CREDITO**

La priorità strategica è rappresentata dalla necessità di intervenire sia con risorse finalizzate a rafforzare l'operatività dei consorzi di garanzia fidi, che attraverso il sostegno diretto alle imprese. A riguardo sarebbe auspicabile una azione concertata tra gli enti e le istituzioni a livello locale ed il sistema bancario per individuare opportune strategie per garantire al sistema economico le giuste risorse finanziarie.

**Obiettivo strategico: RIDURRE LE DIFFICOLTA' DI FINANZIAMENTO MEDIANTE INIZIATIVE DI SOSTEGNO PER L'ACCESSO AL CREDITO**

SVILUPPARE LA COMPETITIVITA' DELLE PMI FAVORENDO L'ACCESSO AL CREDITO. In particolare, a) incrementare nel triennio 2012/2014 del 10% il numero di imprese beneficiarie delle garanzie per l'accesso al credito fornite dall'Ente rispetto al triennio 2008/2010; Il nuovo risultato atteso è stato ridefinito tenuto conto del risultato atteso fissato nel precedente Piano della Performance (incremento del 5% nel triennio rispetto al periodo 2008/2010) e del possibile andamento previsto tenuto conto che il primo anno del precedente piano era il 2011. Target 2011.  $\geq 2\%$ . In sede di monitoraggio si è reso opportuno specificare che le imprese devono intendersi tutte quelle affidate dai Consorzi non essendo possibile individuare quelle affidate con i fondi messi a disposizione dalla CCIAA. Inoltre il KPI ed il relativo target di incremento dell'8% da conseguire nel triennio 2012/2014 sono stati riformulati in modo da garantire il calcolo automatico della performance da parte del sistema. Tale incremento è stato espresso come incidenza percentuale delle imprese affidate nell'anno rispetto al totale di imprese affidate nel triennio 2008/2010 che deve essere registrata per conseguire il prefissato target dell'8%. b) Incrementare i fondi destinati a favorire l'accesso al credito per le pmi rispetto alla media dei fondi destinati nel triennio 2008/2010.

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Andamento delle risorse destinate a favorire l'accesso al credito.	50	---	Anno: 2012 $\geq 1$ Anno: 2013 $\geq 1$ Anno: 2014 $\geq 1$
<i>Tipologia KPI: efficienza, efficacia</i>			
INCIDENZA PERCENTUALE DEL NUMERO DI IMPRESE CHE HANNO OTTENUTO FINANZIAMENTI DAI CONSORZI FIDI NELL'ANNO RISPETTO AL TRIENNIO 2008/2010 ERP CONSEGUIRE IL RISULTATO PROGRAMMATO NEL PIANO	50	---	Anno: 2012 $\geq 35\%$ Anno: 2013 $\geq 36\%$ Anno: 2014 $\geq 37\%$
<i>Tipologia KPI: efficienza, efficacia, qualità</i>			

**Programma: SOSTEGNO AL CREDITO**

FAVORIRE L'ACCESSO AL CREDITO DELLE PMI

**Risorse previste:** 1.350.000

**Obiettivo operativo: CONTRIBUTI PER ABBATTIMENTO TASSI DI INTERESSE**

Incrementare il numero delle imprese beneficiarie di contributi per abbattimento tassi di interesse

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI**Unità organizzative coinvolte****A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Variazione del numero di imprese beneficiarie di contributi per l'abbattimento dei tassi d'interesse <i>Tipologia KPI: efficacia</i>	100	114	>= 110%

**Azione: Riduzione dei tempi di liquidazione dei contributi**

Assicurare la predisposizione dell'atto di liquidazione mediamente entro 45 gg dal momento dell'acquisizione da parte dell'Ente della comunicazione dell'Istituto di Credito di concessione del prestito.

**Responsabile:** SALVATORE FLORIMBI**Risorse umane coinvolte****Percentuale di impegno stimato**

FREZZINI FABRIZIO

ROSINI UMBERTO

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Giorni medi di predisposizione dell'atto di liquidazione per l'erogazione di contributi	100	---	<= 45

**Obiettivo operativo: FONDI PER LE P.M.I. CHE VANTANO CREDITI NEI CONFRONTI DELLA P.A.**

Con deliberazione n.10/18.7.2012 la Giunta ha revocato l'iniziativa relativa alla costituzione di un fondo di rotazione, di € 1.500.000, 00 a favore delle PMI che vantano crediti nei confronti della PA. La stessa è stata sostituita con un fondo con cui si rimborserà alle imprese gli interessi dalle stesse sostenuti per la cessione alle banche del credito che vantano nei confronti di Comuni e/o Provincia. Anche per tael iniziativa occorrerà assicurare la massima pubblicità in modo da massimizzare il suo utilizzo. In particolare, l'obiettivo sarà assicurare l'utilizzo di almeno il 50% del fondo tenuto conto delle difficoltà che, n questo momento congiunturale particolarmente negativo, le imprese incontrano ad ottenere finanziamenti dalle banche.

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI

**Unità organizzative coinvolte**

**A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
PERCENTUALE DI UTILIZZO DA PARTE DELLE IMPRESE CHE VANTANO CREDITI VERSO LA PA DEI FONDI MESSI A DISPOSIZIONE DALLA CCIAA <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>	100	---	>= 50%

**Azione: Azioni per garantire l'efficienza della gestione del fondo**

Assicurare il rispetto delle scadenze previste dal bando approvato dalla Giunta camerale per la trasmissione all'istituto bancario dell'elenco delle ditte da finanziare.

**Responsabile:** SALVATORE FLORIMBI

**Risorse umane coinvolte****Percentuale di impegno stimato**

DI STEFANO ROMEO  
FREZZINI FABRIZIO  
ROSINI UMBERTO  
RUGGIERI TONIA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Giorni medi predisposizione ADL per erogazione contributi a favore di imprese che vantano crediti nei confronti della P.A.	100	---	<= 30

**Obiettivo operativo: INCREMENTO NUMERO IMPRESE AFFIDATE DAI CONSORZI FIDI**

Incrementare almeno del 10% rispetto all'anno 2011, il numero di imprese affidate mediante i consorzi fidi che godono del contributo camerale. Le imprese devono intendersi tutte quelle affidate dai Consorzi non essendo possibile individuare quelle affidate con i fondi messi a disposizione dalla CCIAA.

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI

**Unità organizzative coinvolte**

**A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Incremento imprese affidate tramite i Consorzi fidi rispetto all'anno precedente <i>Tipologia KPI: efficacia</i>	100	0	>= 110%

**Azione: Diffusione dell'iniziativa**

Predisporre, entro il 31.12.2012, un prospetto riepilogativo del numero di imprese beneficiarie dei contributi erogati dai Consorzi fidi finanziati dall'Ente camerale nell'anno 2011 al fine di monitorare la variazione rispetto al 2012.

Le imprese sono tutte quelle finanziate dai consorzi non essendo possibile evidenziare le imprese finanziate con i fondi erogati dalla CCIAA.

**Responsabile:** SALVATORE FLORIMBI

**Risorse umane coinvolte****Percentuale di impegno stimato**

DI STEFANO ROMEO  
ROSINI UMBERTO  
RUGGIERI TONIA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Area strategica: INNOVAZIONE E QUALITA'**

La priorità strategica è attivare iniziative dirette a sostenere il processo di innovazione del sistema e delle imprese con l'obiettivo di innalzare la produttività delle aziende, di ampliare la capacità di innovare e di proporsi su nuovi mercati, ed in generale di migliorare le proprie performance.

**Obiettivo strategico: SVILUPPO INNOVAZIONE E QUALITA'**

Favorire al competitività delle pmi mediante un supporto all'incremento della propensione all'innovazione al miglioramento della qualità In particolare,  
Assicurare a fine 2014 un incremento del 13% sia del numero delle imprese coinvolte nelle iniziative dell'Ente sia del numero delle imprese che hanno partecipato autonomamente ad iniziative ed hanno ricevuto contributo dall'Ente rispetto al triennio (2008/2010). Il nuovo risultato atteso è stato ridefinito tenuto conto del risultato atteso fissato nel precedente Piano della Performance (incremento del 10% nel triennio rispetto al periodo 2008/2010) e del possibile andamento previsto. Il primo anno del precedente piano era il 2011. Target atteso anno 2011  $\geq 3\%$ . In sede di monitoraggio si è proceduto all'aggiornamento dei KPI. In particolare, considerato che le imprese beneficiarie di contributi per il triennio 2008/2010 sono state pari a n.202 e che per avere un incremento del 13% al 31.12.2014 dovranno essere pari a 228. Inoltre, poichè il dati rilevato per l'anno 2011 è di n.116 aziende, mediamente per il triennio 2012/2014 occorre prevedere il seguente numero di imprese 37 - 37 - 38. Relativamente alle imprese coinvolte nelle iniziative dell'Ente, considerato che il numero rilevato per il periodo 2008/2010 è pari 305 per cui per garantire un incremento del 13% al 31.12.2014 dovremmo rilevare n.345 imprese, rilevato altresì che le imprese coinvolte nell'anno 2011 sono state pari a 110, mediamente, per il triennio 2012/2014 sono previste le seguenti imprese 78-78-79.

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Numero di imprese/utenti da coinvolgere mediamente ogni anno per raggiungere l'incremento programmato	50	---	Anno: 2012 $\geq 78$ Anno: 2013 $\geq 78$ Anno: 2014 $\geq 79$
<i>Tipologia KPI: efficienza, efficacia, qualità</i>			
NUMERO DI IMPRESE CHE DEVE RISULTARE MEDIAMENTE BENEFICIARIO OGNI ANNO DI CONTRIBUTI PER LA PARTECIPAZIONE AUTONOMA D INIZIATIVE PER CONSEGUIRE IL RISULTATO PROGRAMMATO	50	---	Anno: 2012 $\geq 37$ Anno: 2013 $\geq 37$ Anno: 2014 $\geq 38$
<i>Tipologia KPI: efficienza, efficacia, qualità</i>			

**Programma: INNOVAZIONE E QUALITA'**

Risorse previste: 369.099

**Obiettivo operativo: CONTRIBUTI PER INNOVAZIONE E QUALITA'**

Incrementare il numero di imprese che hanno beneficiato di contributi camerali per iniziative di innovazione e qualità rispetto al 2011

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI

**Unità organizzative coinvolte**

**A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Variatione numero di imprese beneficiarie di contributi per iniziative per innovazione e qualità rispetto all'anno precedente <i>Tipologia KPI: efficacia</i>	100	116	>= 105%

**Azione: Azioni dirette a garantire una gestione efficiente dei bandi**

Predisposizione ed approvazione dei bandi per la concessione di contributi alle imprese entro il 31 marzo 2012.  
Individuazione di almeno n. 1 nuova misura di pubblicità del bando.

**Responsabile:** SALVATORE FLORIMBI

**Risorse umane coinvolte**

**Percentuale di impegno stimato**

DI STEFANO ROMEO

DURANTE CATIA

RUGGIERI TONIA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	50	---	SI
Nuove azioni di pubblicità individuate	50	---	>= 1

**Obiettivo operativo: COORDINAMENTO CON IL CENTRO REGIONALE PER IL COMMERCIO INTERNO**

Assicurare un coordinamento con il Centro regionale per il Commercio Interno al fine di promuovere la massima partecipazione possibile di imprese teramane alle iniziative promosse dal Centro. Assicurare che almeno 20 imprese teramane parteciperanno ad iniziative organizzate dal Centro.

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI

**Unità organizzative coinvolte**

**A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Imprese teramane partecipanti ad iniziative organizzate dal Centro Regionale per il Commercio Interno <i>Tipologia KPI: efficacia</i>	100	---	>= 20

**Azione: Attività di sensibilizzazione delle imprese teramane verso le iniziative del centro interno**

Attività di sensibilizzazione delle imprese teramane verso le iniziative di internazionalizzazione organizzate dal Centro Interno delle CCIAA d'Abruzzo. Garantire la diffusione delle iniziative organizzate dal Centro.

**Responsabile:** SALVATORE FLORIMBI

**Risorse umane coinvolte****Percentuale di impegno stimato**

DI STEFANO ROMEO

RUGGIERI TONIA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI



**Obiettivo operativo: GRADIMENTO INIZIATIVE CAMERALI PER INNOVAZIONE A QUALITA'**

Assicurare un livello positivo ( $\geq$  buono) di gradimento delle iniziative di innovazione e qualità promosse dall'Ente corrispondente al punteggio "8".

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI

**Unità organizzative coinvolte**

**A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
GRADIMENTO INIZIATIVE CAMERALI	100	---	$\geq 8$
<i>Tipologia KPI: efficacia</i>			

**Azione: Azioni dirette a garantire il gradimento delle iniziative camerali**

Predisposizione del questionario entro il 31 LUGLIO 2012.

Assicurare la predisposizione dell'atto di liquidazione mediamente in 60 gg dal momento dell'acquisizione della richiesta da parte dell'Ente.

**Responsabile:** SALVATORE FLORIMBI

**Risorse umane coinvolte****Percentuale di impegno stimato**

DI STEFANO ROMEO  
FREZZINI FABRIZIO  
RUGGIERI TONIA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	50	---	SI
Giorni medi di predisposizione dell'atto di liquidazione per l'erogazione di contributi	50	---	$\leq 60$

## Obiettivo operativo: INCREMENTO NUMERO IMPRESE PARTECIPANTI AD INIZIATIVE PER INNOVAZIONE E QUALITA'

Incrementare, rispetto al 2011, il numero di imprese partecipanti alle iniziative rispetto al 2011 finalizzate alla valorizzazione e promozione della qualità.

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI

### Unità organizzative coinvolte

**A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

### KPI Associati

Indicatori	Peso	Stato	Target
Variazione numero imprese partecipanti ad iniziative camerali per promozione qualità rispetto all'anno precedente <i>Tipologia KPI: efficacia</i>	100	110	>= 110%

### Azione: Azioni di promozione della qualità dei prodotti e delle aziende locali

Individuazione di almeno un nuovo evento, in ambito provinciale e nazionale, finalizzato a promuovere la qualità dei prodotti locali.

Organizzazione delle azioni di divulgazione dell'evento presso le imprese prima della sua realizzazione.

**Responsabile:** SALVATORE FLORIMBI

### Risorse umane coinvolte

### Percentuale di impegno stimato

DI STEFANO ROMEO  
DURANTE CATIA  
RUGGIERI TONIA

### KPI Associati

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	50	---	SI
Nuovi eventi proposti per la promozione della qualità della prodotti	50	---	>= 1

**Area strategica: INTERNAZIONALIZZAZIONE**

L'obiettivo del programma è quello di consolidare la presenza delle pmi teramane sui mercati internazionali, attraverso un articolato piano di azioni finalizzato a far acquisire alle imprese le capacità per operare con autonomia ed efficacia sui mercati esteri. Le attività riguarderanno l'organizzazione di eventi fieristici e/o missioni imprenditoriali all'estero, l'accoglimento di operatori esteri, l'erogazione di contributi alle imprese che partecipano autonomamente a manifestazioni internazionali, l'informazione economica e normativa sui principali mercati, il supporto alle imprese verso le nuove forme di internazionalizzazione, gli interventi a favore dei consorzi export.

**Obiettivo strategico: SOSTENERE LO SVILUPPO DELLA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE**

FAVORIRE LO SVILUPPO DELLA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE ATTRAVERSO L'AMPLIAMENTO DEI MERCATI DI RIFERIMENTO PER L'ATTIVITA' DI INTERNAZIONALIZZAZIONE L'INCREMENTO DEL NUMERO DI IMPRESE COINVOLTE NELLE INIZIATIVE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE DELL'ENTE CAMERALE. In particolare, Garantire al termine dell'anno 2014 un incremento del 40% del numero di imprese coinvolte nelle iniziative di internazionalizzazione rispetto alla media delle imprese coinvolte nel periodo 2008/2010. Tale risultato è stato modificato rispetto quanto previsto fissato nel precedente Piano della Performance (incremento del 20% nel triennio rispetto al periodo 2008/2010) e sulla base del possibile andamento previsto tenuto conto che il primo anno di riferimento del precedente piano era il 2011. La percentuale di incremento inoltre tiene conto del risultato atteso per l'anno 2011 pari al 10%. In sede di monitoraggio tenuto conto che per raggiungere a fine 2014 l'incremento del 40% il totale delle imprese dovrà essere pari a n.272 e che le imprese coinvolte nel 2011 sono state pari a n.98, il numero medio previsto per il triennio 2012/2014 è stato rispettivamente 58-58-58, Incremento dei mercati di riferimento nel periodo 2012/2014 rispetto al periodo 2008/2010. Anche per tale risultato atteso al fine di creare un collegamento con il precedente piano dell performance si è ritenuto opportuno confrontare il numero dei nuovi mercati con i mercati del periodo 2008/2010 anziché 2009/2011, periodo indicato nella relazione previsionale e programmatica approvata ad ottobre.

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Nuovi mercati per l'internazionalizzazione in cui sono state organizzate iniziative	50	---	Anno: 2012 >= 1
			Anno: 2013 >= 1
			Anno: 2014 >= 1
<i>Tipologia KPI: efficacia</i>			
Numero di imprese/utenti da coinvolgere mediamente ogni anno per raggiungere l'incremento programmato	50	---	Anno: 2012 >= 58
			Anno: 2013 >= 58
			Anno: 2014 >= 58
<i>Tipologia KPI: efficienza, efficacia, qualità</i>			

**Programma: AMPLIAMENTO DEI MERCATI DI RIFERIMENTO**

FAVORIRE L'AMPLIAMENTO DEI MERCATI DI RIFERIMENTO

**Risorse previste:** 565.324**Obiettivo operativo: COORDINAMENTO CON IL CENTRO REGIONALE PER IL COMMERCIO ESTERO**

Assicurare un coordinamento con l'associazione Centro regionale per il Commercio Estero al fine di promuovere la massima partecipazione possibile di imprese teramane alle iniziative promosse dal Centro. Assicurare la

partecipazione di almeno n.20 imprese teramane alle iniziative del Centro.

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI

**Unità organizzative coinvolte**

**A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Numero di imprese teramane partecipanti ad iniziative organizzate dal Centro Regionale per il Commercio Estero <i>Tipologia KPI: efficacia</i>	100	---	>= 20

**Azione: Attività di informazione e sensibilizzazione delle imprese**

Attività di sensibilizzazione delle imprese teramane verso le iniziative di internazionalizzazione organizzate dal Centro Estero delle CCIAA d'Abruzzo. Garantire la diffusione delle iniziative organizzate dal Centro .

**Responsabile:** SALVATORE FLORIMBI

**Risorse umane coinvolte**

**Percentuale di impegno stimato**

ROSINI UMBERTO  
RUGGIERI TONIA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Obiettivo operativo: GRADIMENTO DEI SERVIZI DI INTERNALIZZAZIONE**

Assicurare un livello positivo di gradimento dei servizi di internazionalizzazione ( $\geq$ buono) corrispondente al punteggio "8".

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI

**Unità organizzative coinvolte**

**A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
GRADIMENTO INIZIATIVE CAMERALI	100	---	$\geq$ 8
<i>Tipologia KPI: efficacia</i>			

**Azione: Organizzazione attività per la predisposizione dell'indagine di customer**

Predisposizione, entro il 31 LUGLIO 2012, del questionario di una indagine di customer satisfaction indirizzata alle imprese beneficiarie dei servizi di internazionalizzazione

**Responsabile:** SALVATORE FLORIMBI

**Risorse umane coinvolte****Percentuale di impegno stimato**

DI CARLO ANGELAMARIA  
ROSINI UMBERTO  
RUGGIERI TONIA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Obiettivo operativo: INCREMENTARE IL NUMERO DI IMPRESE COINVOLTE NELLE INIZIATIVE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE**

Incrementare la base di imprese coinvolte nelle iniziative camerali di promozione all'estero rispetto al 2011 considerando i contributi diretti della Camera alle imprese, i contributi ai consorzi export e la partecipazione alle iniziative promosse dall'Ente.

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI

**Unità organizzative coinvolte**

**A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Variazione del numero di imprese partecipanti ad interventi di internazionalizzazione promossi dall'Ente nell'anno di riferimento rispetto all'anno precedente <i>Tipologia KPI: efficacia</i>	100	98	>= 104%

**Azione: Organizzazione di fiere e missioni all'estero e di contributi alle imprese ed ai consorzi export**

1.Predisposizione, entro il 29 febbraio 2012, di un programma di iniziative di promozione all'estero 2. organizzazione e gestione della partecipazione delle imprese agli eventi, 3.predisposizione entro il 29 febbraio 2012 del bando per la concessione di contributi alle imprese e consorzi; 4. gestione entro il 31 dicembre del bando per la concessione di contributi alle imprese ed ai consorzi. Organizzazione di almeno n.8 iniziative all'estero.

**Responsabile:** SALVATORE FLORIMBI

**Risorse umane coinvolte****Percentuale di impegno stimato**

DI CARLO ANGELAMARIA

ROSINI UMBERTO

RUGGIERI TONIA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	50	---	SI

Indicatori	Peso	Stato	Target
Numero di iniziative all'estero organizzate dalla camera	50	---	>= 8

### Obiettivo operativo: INDIVIDUAZIONE DI NUOVI MERCATI

Impegno ad organizzare almeno una delle iniziative di internazionalizzazione per promuovere l'export in un nuovo mercato

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI

#### Unità organizzative coinvolte

**A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

#### KPI Associati

Indicatori	Peso	Stato	Target
Nuovi mercati per l'internazionalizzazione in cui sono state organizzate iniziative <i>Tipologia KPI: efficacia</i>	100	---	>= 1

### Azione: Organizzazione delle azioni propedeutiche all'individuazione di un nuovo mercato

L'attività è finalizzata a individuare un nuovo paese di sbocco delle esportazioni verso il quale organizzare una iniziativa di promozione. Le azioni sono rivolte all'analisi desk delle potenzialità di mercato entro il 30 aprile 2012 ed all'organizzazione dell'evento di promozione entro il 31.12.2012.

**Responsabile:** SALVATORE FLORIMBI

#### Risorse umane coinvolte

#### Percentuale di impegno stimato

DI CARLO ANGELAMARIA  
ROSINI UMBERTO  
RUGGIERI TONIA

#### KPI Associati

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

## Area strategica: MARKETING TERRITORIALE

Come priorità strategica e' necessario lanciare un vero programma di marketing territoriale inteso come una serie coordinata di azioni rivolte ad agire sulla capacità attrattiva di un territorio nei confronti di target specifici, allo scopo di contribuire ad uno sviluppo equilibrato, cioè sostenibile e coerente con il quadro delle risorse e delle potenzialità che lo caratterizzano definendone i vantaggi competitivi.

### Obiettivo strategico: INCREMENTARE L'ATTIVITA' DEL TERRITORIO PROVINCIALE

Intensificare le azioni di marketing territoriale attraverso la valorizzazione delle tradizioni enogastronomiche e delle potenzialità turistiche. In particolare,

a) Garantire al termine dell'anno 2014 un incremento del 25% del numero di iniziative di marketing territoriale promosse dall'Ente rispetto al triennio 2008/2010. Il nuovo risultato atteso è stato ridefinito tenuto conto del risultato atteso fissato nel precedente Piano della Performance (incremento del 20% nel triennio rispetto al periodo 2008/2010) e del possibile andamento previsto tenuto conto che il primo anno del precedente piano era il 2011. (risultato atteso anno 2011  $\geq 6\%$ ). Tenuto che il numero di iniziative finanziate nel periodo 2008/2010 è stato pari n.164 e che il numero di iniziative finanziate nel 2011 è stato pari a 92 nonché dell'andamento negativo del 2012, per garantire al termine del 2014 un incremento del 13% pari a complessivi n.205 iniziative mediamente, nel triennio 2012/2014 le iniziative da finanziare sono state rieterminate in 35 - 100 - 100.

b) Garantire a fine 2014 un incremento delle presenze di turisti rispetto alla media del triennio 2008/2010. Anche per tale risultato atteso al fine di creare un collegamento con il precedente piano della performance si è ritenuto opportuno confrontare il numero di presenze con le presenze del periodo 2008/2010 anziché 2009/2011. Target atteso anno 2011  $>1$ .

#### KPI Associati

Indicatori	Peso	Stato	Target
Andamento dei flussi turistici rispetto alla media 2008/2010	50	---	Anno: 2012 $> 1$
			Anno: 2013 $> 1$
			Anno: 2014 $> 1$
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia</i>			
Numero di imprese/utenti da coinvolgere mediamente ogni anno per raggiungere l'incremento programmato	---	---	Anno: 2012 $\geq 35$
			Anno: 2013 $\geq 39$
			Anno: 2014 $\geq 39$
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>			

### Programma: MARKETING TERRITORIALE

MARKETING TERRITORIALE

Risorse previste: 487.767,91

### Obiettivo operativo: MONITORAGGIO INIZIATIVE DI MARKETING TERRITORIALE

Predisporre un sistema di monitoraggio dell'efficacia e dell'impatto delle politiche camerali di marketing territoriale da utilizzare per determinare l'effettivo importo del contributo da erogare a consuntivo. Garantire che, almeno all'80% delle istanze di contributo accolte venga applicato il predetto sistema di monitoraggio.



**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI

**Unità organizzative coinvolte**

**A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Grado di attuazione del sistema di monitoraggio dell'impatto dei contributi erogati a soggetti terzi <i>Tipologia KPI: efficacia</i>	100	---	>= 80%

**Azione: Implementazione del sistema di monitoraggio dell'impatto prodotto dalle iniziative di marketign**

Implementare un sistema di monitoraggio sugli effetti prodotti sul sistema economico locale dagli interventi dell'Ente camerale a favore dei soggetti terzi. Predisposizione, entro il 31.12.2012, di un documento che rappresenti le criticità individuate nell'applicazione del sistema di monitoraggio previsto dal bando.

**Responsabile:** SALVATORE FLORIMBI

**Risorse umane coinvolte**

**Percentuale di impegno stimato**

DI STEFANO ROMEO  
FREZZINI FABRIZIO  
ROSINI UMBERTO

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Obiettivo operativo: PROMOZIONE INIZIATIVE DI MARKETING TERRITORIALE**

Progettare e promuovere iniziative di valorizzazione del territorio e dei prodotti tipici utilizzando al massimo le risorse previste dal bilancio.

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI

**Unità organizzative coinvolte**

**A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Oneri sostenuti per la realizzazione della specifica iniziativa promozionale <i>Tipologia KPI: efficacia</i>	100	---	>= 90%

**Azione: Gestione attività di promozione iniziative camerali**

Predisposizione, del bando per l'erogazione di contributi ai soggetti terzi che intendono realizzare iniziative di marketing per la valorizzazione e la promozione dei prodotti e del territorio locale entro il 31.3.2012.

Divulgazione del bando entro il 30 aprile 2012.

Gestione del bando entro il 31.12.2012.

**Responsabile:** SALVATORE FLORIMBI

**Risorse umane coinvolte****Percentuale di impegno stimato**

DI STEFANO ROMEO

RUGGIERI TONIA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Area strategica: PROCESSI INTERNI**

In tale area, nell'ottica di garantire la semplificazione amministrativa, si procede all'esame dei servizi di supporto al fine di individuare azioni di miglioramento e di ottimizzazione dei processi interni e favorire un miglioramento della qualità dei servizi offerti all'utenza.

**Obiettivo strategico: INCREMENTO DI PRODUTTIVITA' ED EFFICIENZA E MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI**

L'obiettivo strategico è recuperare efficienza nella gestione dei processi interni ed assicurare il recupero di risorse da destinare a servizi diversi da quelli di supporto nonché una migliore qualità dei servizi offerti all'utenza. a) Digitalizzazione informatica dei segue dei seguenti 11 processi ancora gestiti in modalità tradizionale al 31.12.2009: provvedimenti prenotazioni di budget; atti di liquidazione; delibere di Giunta e di Consiglio, Determine; giustificazioni assenze del personale; fascicolo del personale; gestione cassa economale;missioni; mandati e reversali; gestione macchine.Processi digitalizzati nel 2010 n.3 - prenotazioni di budget; -atti di liquidazione; -determine. Porcessi digitalizzati al 31.12.2011 n.8: sono stati aggiunti: delibere di Giunta, e di consiglio, cassa economale, presenze personale, mandati e reversali. A fine 2014 occorrerà digitalizzare le missioni, il fascicolo del personale e la gestione delle macchine. b) Attivazione on line del 5% dei servizi offerti all'utenza diversi da quelli anagrafico certificativi.Nel 2010 e nel 2011 non è stato digitalizzato nessun procedimento. Per il 2012 si prevede la digitalizzazione delle richieste di contributo da parte delle imprese. c) Riduzione almeno del 40% degli oneri per il consumo di carta Gli oneri sostenuti nel 2009 sono stati pari ad € 6.353,76. Rispetto all'andamento rilevato è stata variata la percentuale di riduzione prevista nel precedente piano ,pari al 3%. Nel 2010 ,i costi sono stati pari ad € 5.147,72, nel 2011 € 2.698,30. d) Riconversione di almeno n.2 unità lavorative in servizi diversi da quelli di supporto e) Monitoraggio dei volumi in entrata ed in uscita della PEC assicurando un andamento crescente rispetto all'anno precedente f) Assicurare un andamento crescente ,rispetto all'anno precedente ,dei contratti telemaco; g) CSI del servizio assistenza all'utenza per invio telematico; h) assicurare standard dei servizi in linea con quelli fissati nella Carta dei Servizi

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Processi reingegnerizzati	13	8	Anno: 2012 = 9 Anno: 2013 = 10 Anno: 2014 = 11
<i>Tipologia KPI: efficacia</i>			
Grado di attuazione del processo di digitalizzazione dei servizi non anagrafici	13	---	Anno: 2012 >= 2% Anno: 2013 >= 1% Anno: 2014 >= 1%
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia</i>			
Oneri per consumo di carta	13	2.698,32	Anno: 2012 <= 3.500 Anno: 2013 <= 3.500 Anno: 2014 <= 3.500
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia</i>			
Unità lavorative riconvertite in servizi diversi da quelli di supporto	13	---	Anno: 2012 >= 0 Anno: 2013 >= 1 Anno: 2014 >= 1

Indicatori	Peso	Stato	Target
Unità lavorative riconvertite in servizi diversi da quelli di supporto <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia</i>	13	---	
			Anno: 2012 >= 8
CSI (livelli di servizio camerale) <i>Tipologia KPI: qualità</i>	13	---	Anno: 2013 >= 8 Anno: 2014 >= 8
Variazione numero di comunicazioni trasmesse via PEC rispetto all'anno precedente <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia</i>	13	---	Anno: 2012 >= 1 Anno: 2013 >= 1 Anno: 2014 >= 1
Variazione numero contratti telemaco attivi rispetto all'anno precedente <i>Tipologia KPI: efficacia,qualità</i>	13	2.029	Anno: 2012 >= 110% Anno: 2013 >= 110% Anno: 2014 >= 110%
Qualità dei servizi <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>	9	---	Anno: 2012 >= 0% Anno: 2013 >= 30% Anno: 2014 >= 40%

### Programma: DEFINIZIONE E MONITORAGGIO DEGLI STANDARD DI QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI

Tale programma ricomprende tutte le azioni dirette a garantire la qualità dei servizi offerti dalla Camera di Commercio al fine di misurare la performance organizzativa dell'Ente.

### Obiettivo operativo: PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DEFINIZIONE DELLA CARTA DEI SERVIZI

Nell'ambito del monitoraggio della performance organizzativa dell'Ente occorre garantire , entro il 31.12.2012, la definizione della Carta dei Servizi

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI, ANNA FERRI, GIAMPIERO SARDI

#### Risorse umane coinvolte

BENUCCI FILIPPO  
CIPOLLONI GIUSEPPE  
PINGIOTTI LORENZO

#### Percentuale di impegno stimato

<b>Unità organizzative coinvolte</b>
--------------------------------------

<b>A1</b>	AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE
<b>A2</b>	AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA
<b>A SG</b>	SEGRETARIO GENERALE

<b>KPI Associati</b>
----------------------

<b>Indicatori</b>	<b>Peso</b>	<b>Stato</b>	<b>Target</b>
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI
<i>Tipologia KPI: efficienza</i>			

---

## Obiettivo operativo: PERFORMANCE ORGANIZZATIVA MONITORAGGIO STANDARD DEI SERVIZI CAMERALI REGOLAMENTATI DA NORME

Nell'ambito del monitoraggio della performance organizzativa dell'Ente, ovvero dell'ambito reattivo alle attività ed ai servizi, per l'anno 2012 occorrerà garantire il rispetto degli standard da parte dei seguenti servizi i cui procedimenti sono regolamentati da norme Registro Imprese, Protesti, Upica, BREVETTI. In particolare, dovranno esser seguiti i seguenti risultati: a) Registro imprese "numero di pratiche evase in 5 gg  $\geq$  100% con la precisazione che il numero di pratiche da indicare al denominatore deve essere pari a quelle protocollate nell'anno al netto delle sospese per oltre 5gg" b) Protesti "il 100% delle pratiche deve essere evaso nei termini previsti dalle norme ( 10 gg inserimento protesto negli elenchi - 20 gg per l'adozione del provvedimento - 5 gg per la cancellazione)" c) Brevetti "il 100% delle pratiche di brevetti deve essere inserito on line in tempo reale" d) garantire l'emissione dei ruoli e l'irrogazione delle sanzioni nel termine di 5 anni .

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI, GIAMPIERO SARDI

### Unità organizzative coinvolte

**A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE  
**A SG** SEGRETARIO GENERALE

### KPI Associati

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese <i>Tipologia KPI: qualità</i>	14	---	$\geq$ 100%
Tempo impiegato ( mesi) per l'emissione dei ruoli nell'anno rispetto a ciascuna ordinanza <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>	14	---	$\leq$ 60
Tempo impiegato ( mesi) per l'emissione di ciascuna ordinanza nell'anno <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>	16	---	$\leq$ 60
Protesti inseriti in elenco nell'anno in massimo 10 gioni rispetto ai protesti inseriti in elenco nell'anno <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>	14	---	= 100%
Provvedimenti per protesti adottati nell'anno in massimo 20 giorni rispetto al totale dei provvedimenti adottati <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>	14	---	= 100%
Cancellazioni protesti effettuate nell'anno in massimo 5 giorni rispetto al totale delle cancellazioni nell'anno <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>	14	---	= 100%
Giorni medi impiegati per la registrazione dei brevetti telematici <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>	14	---	= 0

**Programma: GESTIONE INTEGRATA DEI PROCESSI LAVORATIVI IN MODALITA' INFORMATICA**

Nell'ambito delle attività per la gestione integrata dei processi lavorativi in modalità informatica, migliorare la produttività dei processi reingegnerizzati informaticamente (gestione delibere, gestione mandati, gestione presenze) ed individuare almeno un nuovo processo da digitalizzare

**Risorse previste:** 14.630

**Obiettivo operativo: IMPLEMENTAZIONE E MIGLIORAMENTO PROCESSI DIGITALIZZATI**

NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' PER LA GESTIONE INTEGRATA DEI PROCESSI LAVORATIVI IN MODALITA' INFORMATICA, MIGLIORARE LA PRODUTTIVITA' DEI PROCESSI REINGEGNERIZZATI INFORMATICAMENTE ( GESTIONE DELIBERE DI GIUNTA E DI CONSIGLIO, GESTIONE ELETTRONICA DEGLI ORDINATIVI DI INCASSI E DI PAGAMENTO ). TALE OBIETTIVO DOVRA' CONSENTIRE IL RECUPERO DI PRODUTTIVITA' IN TERMINI DI MINORE TEMPO IMPIEGATO PER LA LORO GESTIONE.

**Responsabili:** ANNA FERRI, GIAMPIERO SARDI

**Unità organizzative coinvolte**

**A2** AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA

**A SG** SEGRETARIO GENERALE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Recupero produttività dai processi reingegnerizzati rispetto all'anno precedente. <i>Tipologia KPI: efficacia</i>	100	---	> 110%

**Azione: Implementazione del mandato elettronico**

Avviare la gestione dei mandati e delle reversali in modalità solo digitale entro il 31 marzo 2012.

**Responsabile:** ANNA FERRI

**Risorse umane coinvolte****Percentuale di impegno stimato**

DI FILIPPO ANTONIO

GUZZINI ROSSELLA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Azione: Implementazione delle nuove soluzioni individuate**

Avvio delle nuove procedure di gestione delle delibere di giunta e di consiglio reingegnerizzati con le nuove soluzioni individuate entro il 31 maggio 2012

**Responsabile:** FILIPPO BENUCCI

Risorse umane coinvolte	Percentuale di impegno stimato
FIDANZA TIZIANA	
GINALDI SILVIA	

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Azione: Individuazione soluzioni**

Rappresentazione delle soluzioni individuate in apposito documento da predisporre entro il 30 aprile 2012

**Responsabile:** FILIPPO BENUCCI

Risorse umane coinvolte	Percentuale di impegno stimato
FIDANZA TIZIANA	
GINALDI SILVIA	

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Azione: Rilevazione delle criticità del processo di di gestione digitalizzata delle delibere di giunta e consiglio**

Rilevazione delle criticità del processo di gestione digitalizzata delle delibere di giunta e consiglio attraverso la predisposizione di apposito documento entro il 31 marzo 2012

**Responsabile:** FILIPPO BENUCCI

Risorse umane coinvolte	Percentuale di impegno stimato
FIDANZA TIZIANA	
GINALDI SILVIA	

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target



Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Obiettivo operativo: NUOVE DIGITALIZZAZIONI**

PREPARAZIONE ALLA DIGITALIZZAZIONE DI ALMENO UN NUOVO PROCESSO DI LAVORO ATTUALMENTE GESTITO IN MODALITA' NON INFORMATICA.

**Responsabili:** GIAMPIERO SARDI

**Unità organizzative coinvolte**

A SG SEGRETARIO GENERALE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Processi reingegnerizzati	100	---	>= 1

*Tipologia KPI: efficacia*

**Azione: Analisi delle attività svolte dall'ufficio personale**

Analisi delle attività relative all'ufficio personale al fine della digitalizzazione e dell'integrazione dei relativi processi di lavoro attraverso l'elaborazione di apposito documento entro il 30 aprile 2012

**Responsabile:** FILIPPO BENUCCI

**Risorse umane coinvolte**

**Percentuale di impegno stimato**

IANNETTI LIDIA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Azione: Creazione di un nuovo processo digitalizzato**

Studio e individuazione delle possibili soluzioni alla creazione di un processo di lavoro digitalizzato dei fascicoli del personale integrato con il programma di protocollo informatico (Prodigi) e di gestione dei processi di lavoro Provvedimenti di Budget, Determinazioni e Delibere (E'GO). Elaborazione di un documento che individui le possibili soluzioni entro il 31 dicembre 2012

**Responsabile:** FILIPPO BENUCCI

Risorse umane coinvolte	Percentuale di impegno stimato
ASTOLFI LUCA	
FLORIMBJ ANGELO	
IANNETTI LIDIA	

KPI Associati			
---------------	--	--	--

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Programma: MIGLIORAMENTO ATTIVITA' DI GESTIONE DEI PROCESSI DEI SERVIZI INFORMATICI**  
NELL'AMBITO DEL MIGLIORAMENTO DELLA DIFFUSIONE DEGLI STRUMENTI DIGITALI TRA GLI OPERATORI ECONOMICI,  
AUMENTARE LA DIFFUSIONE DEI CONTRATTI TELEMACO

**Obiettivo operativo: DIFFUSIONE CONTRATTI TELEMACO**

INCREMENTARE LA DIFFUSIONE DEI CONTRATTI TELEMACO RISPETTO ALL'ANNO 2011

**Responsabili:** ANNA FERRI

**Unità organizzative coinvolte**

**A2** AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Variazione numero contratti telemaco attivi rispetto all'anno precedente <i>Tipologia KPI: efficacia, qualità</i>	100	2.029	>= 110%

**Azione: Interventi di sensibilizzazione**

Realizzare di almeno n. 4 interventi di sensibilizzazione dell'utenza verso l'utilizzo di telemaco e contattare almeno 600 utenti

**Responsabile:** CESARE TARASCHI

**Risorse umane coinvolte**

**Percentuale di impegno stimato**

BERTAZZI VALENTINA  
DI PAOLA RAFFAELLA  
PEZZI PASQUALE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Iniziative di sensibilizzazione dell'utenza per la sottoscrizione dei contratti Telemaco	50	---	>= 4
Utenti da contattare per stipula contratti Telemaco	50	---	>= 600

**Azione: Sensibilizzazione dell'utenza**

Attuazione di procedure di sensibilizzazione dell'utenza verso l'utilizzo del supporto telematico. Elaborazione

entro il 31 maggio 2012 di un elenco di ditte che non hanno ancora attivato il servizio telematico.

**Responsabile:** CESARE TARASCHI

Risorse umane coinvolte	Percentuale di impegno stimato
BERTAZZI VALENTINA	
DI PAOLA RAFFAELLA	
PEZZI PASQUALE	

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Obiettivo operativo: IMPLEMENTARE IL SERVIZIO DI ASSISTENZA AGLI UTENTI PER L'INVIO DELLE PRATICHE TELEMATICHE**

Nell'ambito del miglioramento della diffusione degli strumenti digitali e delle procedure telematiche della CCIAA incrementare il numero di utenti a cui è stata offerta effettuata l'assistenza presso la propria sede.

**Responsabili:** ANNA FERRI

Unità organizzative coinvolte	
A2	AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Variatione, rispetto all'anno precedente, del numero utenti assistiti per l'invio della pratica telematica <i>Tipologia KPI: efficacia</i>	100	8	>= 180%

**Azione: Individuare gli utenti da contattare e garantire un numero minimo di utenti assistiti**

Elaborazione di elenchi di utenti da contattare ai fini della fruizione del servizio di assistenza presso la loro sede.

Tale elenco dovrà monitorare anche le pratiche "comunica" che risultano sospese al Registro delle Imprese.

Assicurare che almeno al 40% degli utenti contattati venga data assistenza.

**Responsabile:** CESARE TARASCHI

Risorse umane coinvolte	Percentuale di impegno stimato
BERTAZZI VALENTINA	

<b>Risorse umane coinvolte</b>	<b>Percentuale di impegno stimato</b>
--------------------------------	---------------------------------------

<b>KPI Associati</b>
----------------------

<b>Indicatori</b>	<b>Peso</b>	<b>Stato</b>	<b>Target</b>
Utenti contattati per assistenza all'invio della pratica telematica	50	---	>= 100
Numero di utenti assistiti rispetto al numero di utenti contattati	50	---	>= 40%

**Programma: MIGLIORAMENTO ATTIVITA' DI GESTIONE DEI PROCESSI DEL SERVIZIO EX UPICA**

Migliorare i tempi di gestione delle diversi fasi relativa al procedimento sanzionatorio.

**Risorse previste:** 1.700**Obiettivo operativo: MANTENIMENTO STANDARD ANNO 2011**

Assicurare per l'anno 2012 i seguenti standard: a) tempo medio di irrogazione dell sanzioni - &lt;= 24 mesi dalla ricezione dei porcessi verbali dagli organi accertatori; b) Tempo medio di emissione del ruolo - &lt;= 36 mesi dalla notifica dell'ordinanza di ingiunzione di pagamento.

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI**Unità organizzative coinvolte****A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Tempi medi (mesi) di emissione delle ordinanze nell'anno <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>	50	---	<= 24
Tempi medi (mesi) di emissione dei ruoli UPICA <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>	50	---	<= 36

**Azione: Garantire il conseguimento dell'obiettivo operativo**

Garantire la conclusione dei procedimenti di seguito indicati entro le scadenze previste per l'obiettivo operativo:

a) tempo medio di irrogazione dell sanzioni - &lt;= 24 mesi dalla ricezione dei porcessi verbali dagli organi accertatori; b) Tempo medio di emissione del ruolo - &lt;= 36 mesi dalla notifica dell'ordinanza di ingiunzione di pagamento

Assicurare altresì l'emissione di n.500 ordinanze.

**Responsabile:** GIUSEPPE MASSIMO RICCI**Risorse umane coinvolte****Percentuale di impegno stimato**

RUGGIERI CLAUDIA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
------------	------	-------	--------

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	50	---	SI
Ordinanze sanzionatorie emesse nell'anno	50	---	>= 500

**Programma: MIGLIORAMENTO DELL'ATTIVITA' DI GESTIONE DEI PROCESSI DEI SERVIZI DEL REGISTRO IMPRESE**

MIGLIORAMENTO DELL'ATTIVITA' DI GESTIONE DEI PROCESSI DEI SERVIZI DEL REGISTRO IMPRESE

**Obiettivo operativo: IMPLEMENTAZIONE DEL SERVIZIO INFORMATIVO PER MEZZO DI TICKET**

Nell'ambito delle attività per il miglioramento dell'assistenza agli utenti del Registro Imprese, verificare la customer satisfaction del servizio informativo per mezzo di ticket che si dovrà attestare ad un livello  $\geq$  buono corrispondente al punteggio "8".

**Responsabili:** GIAMPIERO SARDI

**Unità organizzative coinvolte**

**A SG**            SEGRETARIO GENERALE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
CSI (livelli di servizio camerale)	100	---	$\geq 8$
<i>Tipologia KPI: qualità</i>			

**Azione: Implementazione del servizio di ticketing on line**

Nell'ambito dell' implementazione del servizio di ticketing on line assicurare che mediamente le risposte alle richieste formulate on line siano trasmesse in n.2gg lavorativi.

**Responsabile:** LORENZO PINGIOTTI

**Risorse umane coinvolte**

**Percentuale di impegno stimato**

DI ANTONIO CLAUDIO  
DI FELICE ANNA PALMA  
MAZZAGATTI LORELLA  
RECCHIUTI GABRIELLA  
RENTI FRANCESCA  
ROSSI FRANCESCA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Giorni medi di risposta alle richieste presentate tramite il sistema ticketing	100	---	$\leq 2$



**Obiettivo operativo: INCREMENTARE LA PRODUTTIVITA' DEI PROCEDIMENTI SANZIONATORI DEL REGISTRO IMPRESE.**

Incrementare la produttività dei procedimenti sanzionatori del Registro Imprese. Garantire che il numero di comunicazione che risulteranno notificate correttamente risulti superiore all'85% del numero di destinatari delle comunicazioni relative ai verbali emessi nell'anno,

**Responsabili:** GIAMPIERO SARDI

**Unità organizzative coinvolte**

**A SG** SEGRETARIO GENERALE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Percentuale di comunicazioni trasmesse per verbali emessi nell'anno correttamente notificate <i>Tipologia KPI: efficienza</i>	100	---	> 85%

**Azione: Efficienza ed efficacia dell'azione sanzionatoria**

Predisporre un documento in cui, prima di procedere alla notifica dei verbali, in relazione a ciascun destinatario degli stessi ,deve essere verificata la coincidenza dell'indirizzo tra i dati riportati negli archivi del Registro Imprese, i dati dell'anagrafe tributaria ed i dati dell'anagrafe comunale.

**Responsabile:** LORENZO PINGIOTTI

**Risorse umane coinvolte**

**Percentuale di impegno stimato**

RENZI FRANCESCA  
SAVINI SAVINO

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Numero di destinatari di verbali di accertamento emessi nell'anno per i quali si è proceduto alla verifica dell'indirizzo	100	---	= 100%

**Obiettivo operativo: MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEI DOCUMENTI ARCHIVIATI**

Nell'ambito del miglioramento del registro imprese continuare le attività relative allo scarto d'archivio per migliorare la qualità dei documenti archiviati. Garantire che, almeno l'80% delle posizioni cartacee cessate nell'anno, risulti inserito nell'archivio riorganizzato.

**Responsabili:** GIAMPIERO SARDI

**Unità organizzative coinvolte**

**A SG**            SEGRETARIO GENERALE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Percentuale di posizioni cartacee cessate inserite nell'archivio riorganizzato <i>Tipologia KPI: efficienza, qualità</i>	100	---	>= 80%

**Azione: Recupero degli spazi negli ambienti di lavoro**

Procedere, entro il 31 dicembre 2012, alla bonifica dell'archivio cartaceo delle ditte attive attraverso l'estrazione delle posizioni cessate ed il loro stoccaggio in un separato archivio.

**Responsabile:** LORENZO PINGIOTTI

**Risorse umane coinvolte****Percentuale di impegno stimato**

ANTONINI LUCIANO  
CICCONI ETTORE  
PAOLINI ALFONSO  
RIDOLFI LOREDANA  
SCATOLINI CATIA  
TITTARELLI PIO

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

## Programma: MIGLIORAMENTO PROCESSI CONTABILITA' DEL PERSONALE

### Obiettivo operativo: AGGIORNAMENTO BANCA DATI INPDAP

AGGIORNAMENTO DELLA BANCA DATI INPDAP PASSWEB PER ALLINEARLA CON LE INFORMAZIONI PREVIDENZIALI POSSEDUTE DALL'ENTE PER ALMENO IL 50% DEI DIPENDENTI

**Responsabili:** GIAMPIERO SARDI

#### Unità organizzative coinvolte

A SG            SEGRETARIO GENERALE

#### KPI Associati

Indicatori	Peso	Stato	Target
Posizioni previdenziali aggiornate rispetto al numero totale dei dipendenti <i>Tipologia KPI: efficienza</i>	100	0	> 50%

### Azione: Azioni per aggiornamento posizioni previdenziali

Entro il 30 giugno 2012 occorrerà procedere alla elaborazione di apposito elenco in cui saranno rielaborati i dati previdenziali in possesso dell'Ente relativi al 50% del personale camerale con maggiore anzianità di servizio e/o età anagrafica. Entro il 31 dicembre 2012 occorrerà procedere all'inserimento di tali informazioni sul sito dell'istituto previdenziali individuando la casistica delle tipologie di incongruenze rilevate.

**Responsabile:** STEFANO RICCI

#### Risorse umane coinvolte

CIPOLLINI MARCO

#### Percentuale di impegno stimato

#### KPI Associati

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Obiettivo strategico: FAVORIRE LA DIFFUSIONE DEI SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO E TUTELA DEL CONSUMATORE**

Tutelare la fede pubblica mediante la sorveglianza degli strumenti per misurare e pesare nonché dei prodotti offerti in vendita al consumatore finale. Assicurare un numero di ispezioni e di verifiche crescente rispetto alla media del triennio 2008/2010. Negli anni 2008/2010 le ispezioni e le verifiche metriche effettuate sono state, rispettivamente n.811, n.786 e n.719. La media è pari a n.772. Nel 2011 sono state effettuate n.883 ispezioni e verifiche metriche.

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Variazione, rispetto alla media del triennio 2008/2010, del numero delle ispezioni e verifiche metriche	100	---	Anno: 2012 >= 1 Anno: 2013 >= 1 Anno: 2014 >= 1
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia</i>			

**Programma: FAVORIRE LA TUTELA DELLA FEDE PUBBLICA**

TUTELA FEDE PUBBLICA ATTRAVERSO L'ATTIVITA' DI VERIFICA DEI PRODOTTI E DEGLI STRUMENTI

Risorse previste: 10.000

**Obiettivo operativo: ISPEZIONI E VERIFICHE METRICHE**

Mantenere il livello di verifiche ed ispezioni metriche, al di fuori di quelle effettuate con il progetto SVIM, agli stessi livelli del 2011.

Responsabili: SALVATORE FLORIMBI

Unità organizzative coinvolte  
A1 AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Variazione numero ispezioni e verifiche metriche effettuate nell'anno rispetto all'anno precedente	100	---	>= 1
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia</i>			

**Azione: Azioni dirette al mantenimento dei livelli di attività del 2011**

Garantire un tempo medio di evasione delle verifiche metriche pari a 60 giorni.

Incrementare il numero delle ispezioni di almeno il 50% rispetto al 2011.

**Responsabile:** GIUSEPPE MASSIMO RICCI

Risorse umane coinvolte	Percentuale di impegno stimato
CIOFANI GIANFRANCO	50%
FRANCESCHINI ORESTE	50%

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Variazione numero verifiche ed ispezioni metriche effettuate nell'anno rispetto all'anno precedente	50	19	> 150%
Giorni medi di evasione delle verifiche metriche	50	---	<= 60

**Obiettivo operativo: PROSECUZIONE ATTIVITA' ISPETTIVA SICUREZZA PRODOTTI**

Prosecuzione dell'attività ispettiva nell'ambito della sicurezza dei prodotti secondo le direttive a suo tempo impartite dal MSE per il progetto SVIM per il controllo visivo.

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI

Unità organizzative coinvolte	
A1	AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Incidenza Ispezioni sicurezza prodotti effettuati nell'anno rispetto a quelle effettuate nell'anno precedente secondo le direttive progetto SVIM	100	17	>= 50%

**Azione: Azioni per incremento attività ispettiva sulla sicurezza dei prodotti**

Elaborazione entro il 1° semestre 2012 dell'elenco delle aziende da sottoporre a controllo della sicurezza dei prodotti secondo le direttive impartite dal MSE per il progetto svim esclusivamente sotto il profilo visivo.

Conclusione delle ispezioni entro il 31 dicembre 2012.

**Responsabile:** GIUSEPPE MASSIMO RICCI

<b>Risorse umane coinvolte</b>	<b>Percentuale di impegno stimato</b>
CIOFANI GIANFRANCO	
FRANCESCHINI ORESTE	

<b>KPI Associati</b>			
----------------------	--	--	--

<b>Indicatori</b>	<b>Peso</b>	<b>Stato</b>	<b>Target</b>
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

## Obiettivo strategico: FAVORIRE LA DIFFUSIONE DEI SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO E TUTELA DEL CONSUMATORE

Incremento delle procedure di conciliazione rispetto all'anno precedente.

Nel piano triennale approvato per il periodo 2011/2013, in considerazione degli importanti sviluppi del servizio era stata prevista una percentuale di incremento annuale pari al 45%. Allo stato attuale, le incertezze circa i possibili sviluppi futuri, fanno prevedere un incremento del 30% nel 2012 rispetto al 2011 e un incremento al momento non quantificabile per quanto riguarda gli anni 2013 e 2014 rispetto all'anno precedente.

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
MEDIAZIONI AVVIATE DALLA CAMERA DI COMMERCIO NELL'ANNO	100	81	Anno: 2012 >= 105
			Anno: 2013 >= 105
			Anno: 2014 >= 105
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>			

### Programma: DIFFUSIONE DELL'ADR

Risorse previste: 80.000

### Obiettivo operativo: MIGLIORARE LA DIFFUSIONE DELL'ADR

Migliorare la diffusione delle procedure ADR per la risoluzione delle controversie mediante un incremento dei tentativi di mediazione rispetto al 2011

Responsabili: SALVATORE FLORIMBI

#### Unità organizzative coinvolte

A1 AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

#### KPI Associati

Indicatori	Peso	Stato	Target
Diffusione procedure di ADR rispetto all'anno precedente	100	81	>= 130%
<i>Tipologia KPI: efficacia</i>			

### Azione: Azioni si diffusione delle procedure di ADR

Attività diretta a divulgare il servizio offerto in materia di mediazione attraverso informative da pubblicare sul sito web della Camera di Commercio con cadenza mensile.

**Responsabile:** GIUSEPPE MASSIMO RICCI

<b>Risorse umane coinvolte</b>	<b>Percentuale di impegno stimato</b>
LANCI SIMONETTA	
PARRONI PAOLA	

<b>KPI Associati</b>			
----------------------	--	--	--

<b>Indicatori</b>	<b>Peso</b>	<b>Stato</b>	<b>Target</b>
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

---



**Area strategica: RISORSE CAMERALI**

Priorità strategiche dell'area: (impiego delle risorse disponibili senza compromettere l'equilibrio economico-patrimoniale)"

**Obiettivo strategico: MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**

MIGLIORAMENTO DELL'EQUILIBRIO ECONOMICO PATRIMONIALE ATTRAVERSO IL MIGLIORE IMPIEGO DELLA LIQUIDITA' E L'INCREMENTO DELLE RISCOSSIONI DEL DIRITTO ANNUALE.

In particolare,

- a) Razionale impiego della liquidità; b) Garantire per il periodo 2011/2014 un incremento medio delle risorse destinate alle attività promozionali pari almeno al 40% della media del triennio 2008/2010 ( pari ad € 1.160.333,95)  
c) incremento annuale delle riscossioni dei crediti da diritto annuale rispetto al triennio 2008/2010.

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Margine dei tesoreria	25	---	Anno: 2012 >= 1,5 Anno: 2013 >= 1,5 Anno: 2014 >= 1,5
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia</i>			
Margine di struttura inverso	25	---	Anno: 2012 >= 0,7 Anno: 2013 >= 0,7 Anno: 2014 >= 0,7
Andamento delle riscossioni dei crediti da diritto annuale rispetto alla media 2008/2010	25	---	Anno: 2012 >= 1 Anno: 2013 >= 1 Anno: 2014 >= 1
<i>Tipologia KPI: efficienza</i>			
Variazioni degli oneri sostenuti per gli interventi promozionali rispetto alla media 2008/2010	25	---	Anno: 2012 >= 155% Anno: 2013 >= 130% Anno: 2014 >= 130%
<i>Tipologia KPI: efficienza</i>			

**Programma: CORRETTO PERSEGUIMENTO DELL'EQUILIBRIO ECONOMICO PATRIMONIALE.**

**Obiettivo operativo: MANTENIMENTO INDICE MEDIO DI PAGAMENTO DELLE FATTURE PASSIVE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI SERVIZI E FORNITURE**

Mantenimento dell'indice medio di pagamento delle fatture ai livelli rilevati nell'anno 2011 pari a 20,4

**Responsabili:** ANNA FERRI

**Unità organizzative coinvolte**

**A2** AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Tempo medio di pagamento delle fatture passive <i>Tipologia KPI: qualità</i>	100	20,4	<= 20,4

**Azione: Tempi di pagamento dei fornitori**

Assicurare che il tempo medio che intercorre tra l'adozione dell'atto di liquidazione e l'emissione del mandato sia almeno pari ad 8 gg

**Responsabile:** ANNA FERRI

**Risorse umane coinvolte**

**Percentuale di impegno stimato**

DI FILIPPO ANTONIO  
GUZZINI ROSSELLA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Giorni medi di emissione del mandato rispetto all'atto di liquidazione	100	---	<= 8

**Obiettivo operativo: MIGLIORAMENTO DELLA EFFICIENZA E FUNZIONALITA' DEL SERVIZIO  
PROVVEDITORATO**

Garantire un livello  $\geq$  buono dei servizi offerti dall'ufficio Provveditorato quantificabile con il punteggio "8".

**Responsabili:** ANNA FERRI

**Unità organizzative coinvolte**

**A2** AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
CSI (livelli di servizio camerale)	100	---	$\geq$ 8
<i>Tipologia KPI: qualità</i>			

**Azione: Riduzione dei tempi per la predisposizione degli atti di liquidazione**

Assicurare che gli atti di liquidazione, rispetto alla data di arrivo delle fatture, siano predisposti mediamente almeno in giorni 12.

**Responsabile:** CESARE TARASCHI

**Risorse umane coinvolte**

**Percentuale di impegno stimato**

DI CARLO FRANCESCO  
PIERMATTEO VITTORIO

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Tempi medi (giorni) di adozione dell'atto di liquidazione rispetto al ricevimento delle fatture	100	---	$\leq$ 12

**Azione: Riduzione tempi per l'individuazione dei fornitori**

Nella gestione delle procedure in economia assicurare che i tempi per l'individuazione del fornitore dal momento della richiesta della fornitura da parte degli uffici sia mediamente pari a giorni 30.

**Responsabile:** CESARE TARASCHI

**Risorse umane coinvolte**

**Percentuale di impegno stimato**

DE FEDERICIS MARCO

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Tempi medi di individuazione del fornitore rispetto alle richieste pervenute dagli uffici	100	---	<= 30

**Obiettivo operativo: MIGLIORAMENTO DELLA GESTIONE DELLA LIQUIDITA'**

Migliorare la gestione della liquidità camerale incrementando i proventi finanziari  
 Per tale obiettivo, in sede di monitoraggio, si è resa opportuna la riduzione della percentuale di incremento degli interessi attivi rispetto al 2011 dal 20% al 10%: nonostante le condizioni ottimali ottenute con l'investimento realizzato e nonostante gli interessi maturati sul conto corrente nel I semestre sono in linea con il 2011, il nuovo e peggiorato andamento dei tassi e la previsione di maggiori uscite per interventi promozionali rendono opportuna la predetta riduzione dell'incremento previsto.

**Responsabili:** ANNA FERRI

Unità organizzative coinvolte	
A2	AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Variazione dei proventi per interessi attivi nell'anno di riferimento rispetto all'anno precedente <i>Tipologia KPI: efficienza</i>	100	89.598,67	>= 110%

**Azione: Avvio procedure di investimento**

Individuazione di forme di investimento e quantificazione del livello di liquidità da investire entro il 30 aprile 2012. Attuazione di almeno n.2 investimenti.

**Responsabile:** ANNA FERRI

Risorse umane coinvolte	Percentuale di impegno stimato
CIPOLLONI GIUSEPPE	

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	50	---	SI
Numero investimenti della liquidità camerale	50	0	>= 2

**Obiettivo operativo: MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEL CREDITO DA DIRITTO ANNUALE**

Miglioramento della qualità del credito iscritto in bilancio eliminando le incongruenze tra il saldo a bilancio e il saldo del concessionario per gli anni 1998 - 2002

**Responsabili:** GIAMPIERO SARDI

**Unità organizzative coinvolte**

**A SG**      SEGRETARIO GENERALE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Annualità di ruolo riconciliate con i dati del concessionario rispetto a quelle da riconciliare <i>Tipologia KPI: efficienza</i>	100	---	> 70%

**Azione: Riconciliazione dati concessionario e dati Camera di Commercio**

Rilevazione, entro il 30 novembre 2012, in apposito prospetto dei dati relativi agli incassi ed ai discarichi dei ruoli rilevati nei bilanci camerali relativamente alle annuità dal 1998 al 2002 ancora in riscossione.

**Responsabile:** STEFANO RICCI

**Risorse umane coinvolte**

**Percentuale di impegno stimato**

CAMILLINI LUIGINA  
DI FILIPPO ANTONIO  
GUZZINI ROSSELLA  
RAGUSI CAROLINA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
------------	------	-------	--------

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Obiettivo operativo: MIGLIORAMENTO DELLA RISCOSSIONE DEL DIRITTO ANNUALE DI COMPETENZA**

Miglioramento della riscossione del diritto annuale di competenza

**Responsabili:** GIAMPIERO SARDI

**Unità organizzative coinvolte**

**A SG** SEGRETARIO GENERALE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Variazione importo diritto annuale riscosso in competenza rispetto all'anno precedente <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia</i>	100	---	>= 1

**Azione: Analisi mailing anno precedente non recapitato.**

Analizzare un campione di n.200 posizioni alle quali nell'anno 2011 il mailing non è stato recapitato e che non hanno provveduto al versamento del tributo camerale. Relativamente a tale campione, entro il 30 aprile 2012, deve essere elaborato un elenco in cui devono essere individuati gli indirizzi alternativi a cui inviare il mailing nell'anno 2012. Sempre in relazione a tale campione e per le posizioni che hanno ricevuto il mailing 2012 all'indirizzo alternativo, occorrerà verificare quali ditte hanno proceduto al pagamento dei diritto annuale.

Entro il 31.12.2012 occorre verificare, il buon fine del mailing 2012 all'indirizzo alternativo individuato

**Responsabile:** STEFANO RICCI

**Risorse umane coinvolte**

**Percentuale di impegno stimato**

CAMILLINI LUIGINA

RAGUSI CAROLINA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Azione: Invio sollecito alle posizioni morose**

Entro il 31 ottobre devono essere effettuate azioni di sollecito nei confronti delle ditte che non hanno ancora versato il diritto annuale dovuto per l'anno 2012. In particolare, tali azioni si svilupperanno mediante mailing di sollecito, pubblicazione dell'avviso sulla rivista canerale e sul sito.

**Responsabile:** STEFANO RICCI

Risorse umane coinvolte	Percentuale di impegno stimato
CAMILLINI LUIGINA	
RAGUSI CAROLINA	

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Obiettivo operativo: PERFORMANCE ORGANIZZATIVA INCREMENTO DELLE RISORSE DESTINATE ALLA PROMOZIONE**

Nell'ambito del monitoraggio della performance organizzativa dell'Ente, per l'anno 2012, occorrerà garantire un incremento delle risorse destinate alla promozione sia come oneri di bilancio che come temporaneo immobilizzo di liquidità (investimenti) pari almeno al 30%.

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI, ANNA FERRI, GIAMPIERO SARDI

Unità organizzative coinvolte	
A1	AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE
A2	AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Variazione rispetto all'anno precedente degli oneri e delle disponibilità liquide immobilizzate destinate ad interventi di promozione <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia</i>	100	2.221.983,8	>= 130%

**Obiettivo operativo: RAZIONALIZZAZIONE DEGLI ONERI DI FUNZIONAMENTO**

Individuare almeno n.2 misure dirette a garantire la razionalizzazione degli oneri di funzionamento

**Responsabili:** ANNA FERRI**Unità organizzative coinvolte****A2** AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Interventi di razionalizzazione degli oneri di funzionamento <i>Tipologia KPI: efficienza</i>	100	---	>= 2

**Azione: Analisi oneri di funzionamento**

Predisporre, entro il 31 maggio 2012, uno studio diretto ad analizzare l'andamento e la composizione di almeno n.4 voci relative agli oneri di funzionamento per le quali possono essere individuate ulteriori misure di razionalizzazione

**Responsabile:** CESARE TARASCHI**Risorse umane coinvolte****Percentuale di impegno stimato**DE FEDERICIS MARCO  
DI CARLO FRANCESCO  
PIERMATTEO VITTORIO**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI



**Obiettivo strategico: FAVORIRE L'ADERENZA DELLE RISULTANZE DEGLI ARCHIVI CAMERALI ALLA REALTA' ECONOMICA TERRITORIALE**

Favorire l'aderenza delle risultanze degli archivi camerali alla realtà economica territoriale. In particolare monitorare il numero di posizioni cancellate e verificare il migliorameto della percentuale di riscossione del diritto annuale in competenza.

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Variazione,rispetto all'anno precedente, della percentuale di incasso del diritto annuale di competenza	100	---	Anno: 2012 >= 1 Anno: 2013 >= 1 Anno: 2014 >= 1
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia</i>			

**Programma: MIGLIORAMENTO DELL'ATTIVITA' DI GESTIONE DEI PROCESSI DELL'UFFICIO BREVETTI**

Miglioramento dell'attività di gestione dei processi dell'ufficio brevetti

**Risorse previste:** 450

**Obiettivo operativo: MANTENIMENTO DEGLI STANDARD ANNO 2011**

Misurare il mantenimento degli standard 2011 attraverso un'indagine di customer satisfaction da cui risulti un livello di gradimento >= buono corrisponDente ad un punteggio "8".

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI

Unità organizzative coinvolte	
A1	AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
CSI (livelli di servizio camerale)	100	8	>= 8
<i>Tipologia KPI: qualità</i>			

**Azione: Assicurare tutte le azioni per il conseguimento dell'obiettivo operativo**

Garantire un adeguato supporto all'utenza in termini di assistenza e consulenza

**Responsabile:** GIUSEPPE MASSIMO RICCI

Risorse umane coinvolte	Percentuale di impegno stimato
DI DAVIDE ROBERTO	
DI MATTEO IDA	
RUGGIERI CLAUDIA	

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
CSI (livelli di servizio camerale)	100	8	>= 8

---

**Programma: MIGLIORAMENTO DELL'ATTIVITA' DI GESTIONE DEI PROCESSI DELL'UFFICIO PROTESTI**

Miglioramento dell'attività di gestione dei processi dell'ufficio protesti

**Obiettivo operativo: MANTENIMENTO DEGLI STANDARD 2011**

Mantenimento degli standard 2011: a) tempo medio inserimento elenchi 5gg; b) tempo medio adozione provvedimenti 7gg; c) tempo medio cancellazione 1gg.

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI**Unità organizzative coinvolte****A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Tempi medi (giorni) di inserimento dei protesti negli elenchi nell'anno <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>	33	---	<= 5
Tempi medi giorni di adozione dei provvedimenti per protesti nell'anno <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>	33	---	<= 7
Tempi medi (giorni) di cancellazione protesti nell'anno <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>	34	---	= 1

**Azione: Assicurare le azioni necessarie per il conseguimento obiettivo operativo**

Assicurare il conseguimento degli standard previsti per l'obiettivo operativo per aumento il 98% delle pratiche ricevute.

**Responsabile:** GIUSEPPE MASSIMO RICCI**Risorse umane coinvolte****Percentuale di impegno stimato**

DI DAVIDE ROBERTO

DI MATTEO IDA

RUGGIERI CLAUDIA

**KPI Associati**

<b>Indicatori</b>	<b>Peso</b>	<b>Stato</b>	<b>Target</b>
Percentuale di protesti evasi nell'anno nei tempi medi previsti dall'obiettivo operativo per l'anno 2012	100	---	>= 98%

---

**Programma: PULIZIA DEI REGISTRI**

Migliorare la qualità delle informazioni contenute negli archivi del Registro delle Imprese.

**Risorse previste:** 24.000**Obiettivo operativo: INCREMENTO DEL NUMERO DELLE POSIZIONI CANCELLATE D'UFFICIO**

Incrementare il numero di posizioni cancellate d'ufficio rispetto all'anno precedente.

**Responsabili:** GIAMPIERO SARDI**Unità organizzative coinvolte****A SG** SEGRETARIO GENERALE**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Variatione, rispetto all'anno precedente, del numero di posizioni cancellate d'ufficio <i>Tipologia KPI: efficienza</i>	100	326	> 115%

**Azione: Avvio procedure di cancellazione d'ufficio**

Procedere, entro il 31 dicembre 2012, all'avvio delle procedure di cancellazione di almeno n.400 ditte individuali e n. 200 società.

Procedere entro il 31 dicembre 2012 all'elaborazione di un elenco di ditte per le quali la comunicazione di avvio della procedura di cancellazione d'ufficio non è stata recapitata, individuando indirizzi alternativi.

**Responsabile:** LORENZO PINGIOTTI**Risorse umane coinvolte****Percentuale di impegno stimato**

DI ANTONIO CLAUDIO

DI FELICE ANNA PALMA

MAZZAGATTI LORELLA

RECCHIUTI GABRIELLA

ROSSI FRANCESCA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Numero ditte individuali per le quali è stata avviata la procedura di cancellazione d'ufficio nell'anno	50	---	>= 400

Indicatori	Peso	Stato	Target
Numero società per le quali è stata avviata la cancellazione d'ufficio nell'anno	50	---	>= 200

**Azione: Revisione Albi e Ruoli**

Conferma di iscrizione nel ruolo da parte degli iscritti che avranno risposto all'avviso di revisione e cancellazione d'ufficio dei mediatori che non avranno dato risposta al relativo avviso.

**Responsabile:** LORENZO PINGIOTTI

Risorse umane coinvolte	Percentuale di impegno stimato
CICCONI NORBERTO	

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Percentuale di posizioni ruolo agenti e affari in mediazione revisionate nell'anno rispetto a quelle per le quali è stata avviata la procedura	100	---	= 100%

**Area strategica: STUDIO DELL'ECONOMIA**

La priorità strategica è creare valore aggiunto per il sistema economico, restituendo alle imprese le informazioni che esse stesse forniscono, rese intelligibili ed arricchite di significato attraverso una attenta attività di analisi e di approfondimenti.

**Obiettivo strategico: INCREMENTARE/MIGLIORARE LA CONOSCENZA DEL TERRITORIO PROVINCIALE**

Realizzazione dell'analisi congiunturale trimestrale e di un approfondimento settoriale stabilmente per tutto il triennio.

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Conseguimento del risultato previsto SI/NO	100	---	Anno: 2012 SI
			Anno: 2013 SI
			Anno: 2014 SI
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia</i>			

**Programma: LA CONOSCENZA DELL'ECONOMIA LOCALE**

STUDI E RICERCHE ECONOMICHE

Risorse previste: 204.572

**Obiettivo operativo: NUOVI STUDI**

Realizzazione nel corso del 2012 di una analisi congiunturale o settoriali in più rispetto a quelle realizzate nel corso del 2011

Responsabili: SALVATORE FLORIMBI

**Unità organizzative coinvolte**

A1 AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Variazione numero indagini e studi rispetto all'anno precedente	100	---	> 1
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>			

**Azione: Elaborazione dati per la predisposizione dello studio**

Ricerca ed elaborazione della base statistica propedeutica alla realizzazione dell'analisi entro il 31 luglio 2012

**Responsabile:** SALVATORE FLORIMBI

<b>Risorse umane coinvolte</b>	<b>Percentuale di impegno stimato</b>
FREZZINI FABRIZIO	

<b>KPI Associati</b>			
<b>Indicatori</b>	<b>Peso</b>	<b>Stato</b>	<b>Target</b>
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

---



**Area strategica: SVILUPPO IMPRENDITORIALITA'**

Una tematica di fondamentale importanza per il futuro del sistema economico locale è il supporto e la promozione di nuova imprenditoria, con particolare riferimento all'imprenditoria femminile. E' necessario sostenere finanziariamente e supportare con adeguati servizi la nascita di nuove imprese indirizzando anche la scelta verso quelle attività/settori che presentano più elevate prospettive di sviluppo e di successo. Inoltre è necessario sostenere interventi relativi al passaggio generazionale ed alla cultura d'impresa.

**Obiettivo strategico: SOSTENERE L'INIZIATIVA IMPRENDITORIALE**

Favorire la nascita di nuove imprese, anche femminili. Il nuovo risultato atteso è stato ridefinito tenuto conto del risultato atteso fissato nel precedente Piano della Performance (incremento del 3% nel triennio rispetto al periodo 2008/2010) e del possibile andamento previsto tenuto conto che il primo anno del precedente piano era il 2011. In sede di monitoraggio si è proceduto alla ridefinizione dei KPI per rendere possibile il calcolo della performance attraverso l'applicativo messa a disposizione da Infocamere. In particolare: a) l'incremento del 3% al 31.12.2014 del numero di nuove imprese iscritte al registro imprese rispetto alle nuove imprese iscritte nel periodo 2008/2010 è stato calcolato considerando annualmente un target di nuove imprese pari a n.2674. Tale target annuale è stato calcolato tenuto conto che le nuove imprese iscritte nel periodo 2008/2010 sono pari a n.7789 ed il prefissato incremento del 3% dovrebbe far prevedere un numero complessivo di nuove imprese iscritte nel periodo 2012/2014 pari n.8023.

b) parimenti l'incremento del 3% al 31.12.2014 del numero di nuove imprese femminili iscritte al registro delle imprese rispetto alle nuove imprese femminili che risultano iscritte nel periodo 2008/2010 è stato considerato annualmente pari a n.772. Tale target annuale è stato calcolato tenuto conto che le nuove imprese femminili iscritte nel periodo 2008/2010 sono pari a n.2249 e che il previsto incremento del 3% dovrebbe far prevedere un numero complessivo di nuove imprese femminili iscritte nel periodo 2012/2014 pari a 2316.

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
NUMERO DI NUOVE IMPRESE CHE DEVE RISULTARE MEDIAMENTE ISCRITTO OGNI ANNO PER CONSEGUIRE IL RISULTO PROGRAMMATO	50	---	Anno: 2012 >= 2.674
			Anno: 2013 >= 2.674
			Anno: 2014 >= 2.674
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>			
NUMERO DI NUOVE IMPRESE FEMMINILI CHE DEVE RISULTARE MEDIAMENTE ISCRITTE OGNI ANNO PER CONSEGUIRE IL RISULTO PROGRAMMATO	50	---	Anno: 2012 >= 772
			Anno: 2013 >= 772
			Anno: 2014 >= 772
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>			

**Programma: SVILUPPO IMPRENDITORIALITA'**

SVILUPPO IMPRENDITORIALITA'

**Risorse previste:** 396.178**Obiettivo operativo: FAVORIRE LA STABILIZZAZIONE DEI LAVORATORI**

Favorire lo sviluppo occupazionale attraverso un sostegno economico alle imprese per la stabilizzazione dei lavoratori con contratti flessibili

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI

**Unità organizzative coinvolte**

**A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Lavoratori stabilizzati	100	---	>= 25

*Tipologia KPI: efficienza, efficacia*

**Azione: Azioni di diffusione**

Predisporre, entro il 30 SETTEMBRE 2012, il bando per l'erogazione di contributi alle imprese che stabilizzano i lavoratori che hanno un contratto di lavoro a tempo determinato. Pubblicazione del bando e divulgazione (sito internet, conferenza stampa, comunicati stampa, ecc.).

**Responsabile:** SALVATORE FLORIMBI

**Risorse umane coinvolte**

**Percentuale di impegno stimato**

DI STEFANO ROMEO  
DURANTE CATIA  
ROSINI UMBERTO  
RUGGIERI TONIA

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Obiettivo operativo: INCREMENTARE IL NUMERO DELLE INIZIATIVE IMPRENDITORIALI**  
Incrementare la nascita di nuove iniziative imprenditoriali mediante il finanziamento dello start up (bandi)

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI

**Unità organizzative coinvolte**

**A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Numero di nuove imprese costituite nell'anno con finanziamento della Camera <i>Tipologia KPI: efficacia</i>	50	---	>= 30
Numero di imprese femminili in fase di start up costituite nell'anno con fondi della CCIAA <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>	50	---	>= 3

**Azione: Azioni di diffusione**

Predisposizione, entro il 30.9.2012, del bando per il finanziamento delle nuove imprese, con particolare riguardo a quelle femminili. Pubblicazione del bando e divulgazione (sito internet, conferenza stampa, comunicati stampa, ecc.).

**Responsabile:** SALVATORE FLORIMBI

**Risorse umane coinvolte**

**Percentuale di impegno stimato**

DI STEFANO ROMEO  
DURANTE CATIA  
ROSINI UMBERTO

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Area strategica: TRASPARENZA**

Priorità strategiche dell'area: revisione dei processi alla base del ciclo di gestione della performance, adozione dei sistemi e degli strumenti previsti dal D.Lgs n.150/2009, coinvolgimento degli stakeholders nelle attività di pianificazione e rendicontazione. Perfezionamento dei sistemi di comunicazione interni ed esterni

**Obiettivo strategico: EFFICACIA ED EFFICIENZA DELL'ATTIVITA' DELL'ENTE**

Dare piena attuazione al programma per la trasparenza e l'integrità ed alla gestione del ciclo della performance. In particolare, a) Predisposizione ed approvazione dei documenti di programmazione pianificazione e controllo entro i termini previsti da D.lgs N.150/2009; b) Attuare il ciclo di gestione della performance e gli strumenti di supporto previsti c) Revisionare i sistemi di valutazione in chiave maggiormente meritocratica d) Revisione dei sistemi di comunicazione interna ed esterna delle attività e delle iniziative camerali attivati tramite l'URP nel rispetto delle disposizioni previste dalla L. 150/2000.

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Documenti del ciclo di gestione della performance approvati nei termini rispetto a quelli previsti	20	---	Anno: 2012 >= 100% Anno: 2013 >= 100% Anno: 2014 >= 100%
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>			
Documenti del ciclo di gestione della performance approvati rispetto a quelli previsti	20	---	Anno: 2012 >= 100% Anno: 2013 >= 100% Anno: 2014 >= 100%
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>			
Dipendenti che partecipano ai momenti di formazione e comunicazione sulla performance e sulla trasparenza	20	---	Anno: 2012 >= 80% Anno: 2013 >= 90% Anno: 2014 >= 100%
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>			
Incontri con gli amministratori per la gestione del processo di pianificazione e controllo	20	---	Anno: 2012 >= 1 Anno: 2013 >= 2 Anno: 2014 >= 3
<i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia,qualità</i>			
CSI (livelli di servizio camerale)	20	---	Anno: 2012 >= 8 Anno: 2013 >= 8 Anno: 2014 >= 8
<i>Tipologia KPI: qualità</i>			

**Programma: GARANTIRE L'EFFICACIA DEI SISTEMI DI COMUNICAZIONE DELL'ENTE**

Risorse previste: 3.025

**Obiettivo operativo: MIGLIORAMENTO DEL GRADO DI ATTUAZIONE DEL PIANO PER LA TRASPARENZA E DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE**

Attuazione delle azioni previste nell'esercizio dal Programma Triennale della Trasparenza e dal ciclo de gestione della performance

**Responsabili:** ANNA FERRI, GIAMPIERO SARDI

**Unità organizzative coinvolte**

**A2** AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA

**A SG** SEGRETARIO GENERALE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
Grado di attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità e dal ciclo di gestione della performance <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia</i>	100	---	> 80%

**Azione: Attuazione del ciclo di gestione della performance**

Attuazione e rispetto delle scadenze previste dallo schema rappresentativo delle fasi, dei soggetti, dei tempi relativi al monitoraggio della performance organizzativa ed individuale allegato al sistema di misurazione e valutazione approvato dall'Ente. Le scadenze da monitorare sono solo quelle affidate alla responsabilità del controllo di gestione e sono pari a n.8. Per l'anno 2012 non si considera l'attività con scadenza del 15 gennaio in quanto gli obiettivi sono stati assegnati a febbraio pertanto, per l'anno 2012, il totale degli adempimenti da monitorare a carico del controllo di gestione è pari a n.7.

**Responsabile:** ANNA FERRI

**Risorse umane coinvolte**

**Percentuale di impegno stimato**

CIPOLLONI GIUSEPPE

**KPI Associati**

Indicatori	Peso	Stato	Target
------------	------	-------	--------

Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Azione: Attuazione delle azioni previste dal piano della trasparenza**

Monitoraggio ed attuazione delle azioni previste nel piano della trasparenza per l'anno 2012 garantendo il rispetto dei tempi.

**Responsabile:** GIAMPIERO SARDI

Risorse umane coinvolte	Percentuale di impegno stimato
FIDANZA TIZIANA	

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Obiettivo operativo: MIGLIORAMENTO DELLA FUNZIONALITA' DELL'URP**

Assicurare un livello positivo ( $\geq$  buono) di gradimento dell'utenza rispetto alle attività svolte dall'URP quantificabile con il punteggio "8".

**Responsabili:** GIAMPIERO SARDI

Unità organizzative coinvolte	
A SG	SEGRETARIO GENERALE

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
CSI (livelli di servizio camerale)	100	---	$\geq 8$
<i>Tipologia KPI: qualità</i>			

**Azione: Individuazione di azioni di miglioramento degli attuali sistemi di comunicazione interna ed esterna.**

Rilevazione, entro il 30 aprile 2012, delle criticità e delle possibili azioni di miglioramento del sito camerale. Implementare le modifiche proposte entro il 31 dicembre 2012.

**Responsabile:** GIAMPIERO SARDI

<b>Risorse umane coinvolte</b>	<b>Percentuale di impegno stimato</b>
FIDANZA TIZIANA	

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Rispetto della scadenza stabilita (Sì/No)	100	---	SI

**Obiettivo operativo: PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - PERFORMANCE MEDIA DEL PIANO OPERATIVO**

Nell'ambito del monitoraggio della performance organizzativa dell'Ente occorrerà garantire che la performance media degli obiettivi operativi previsti nel piano approvato per l'anno 2012 sia almeno pari all'80%

<b>Responsabili:</b> SALVATORE FLORIMBI, ANNA FERRI, GIAMPIERO SARDI
--

Unità organizzative coinvolte	
<b>A1</b>	AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE
<b>A2</b>	AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA
<b>A SG</b>	SEGRETARIO GENERALE

KPI Associati			
Indicatori	Peso	Stato	Target
Performance media degli obiettivi operativi previsti nel piano <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia</i>	100	---	>= 80%

## Obiettivo operativo: PERFORMANCE ORGANIZZATIVA GRADO DI REALIZZAZIONE DEL PIANO DELLE AZIONI

Tale obiettivo operativo, nell'anno 2012, garantirà la valutazione del grado di attuazione della strategia ovvero della performance organizzativa dell'Ente. In particolare, occorrerà garantire che la performance media delle azioni previste nel piano approvato per l'anno 2012 sia almeno pari all'80%

**Responsabili:** SALVATORE FLORIMBI, ANNA FERRI, GIAMPIERO SARDI

### Unità organizzative coinvolte

**A1** AREA1 - PROMOZIONE, STUDIO DELL'ECONOMIA E SERVIZI ALLE IMPRESE  
**A2** AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA  
**A SG** SEGRETARIO GENERALE

### KPI Associati

Indicatori	Peso	Stato	Target
Performance media delle azioni del piano <i>Tipologia KPI: efficienza,efficacia</i>	100	---	>= 80%



