



Delibera di Giunta n. 112-2012 del 30/07/2012

Oggetto: PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2012: MONITORAGGIO I SEMESTRE 2012 E AGGIORNAMENTO

Il Presidente riferisce che in ossequio a quanto previsto dal D.Lgs n.150/2009, si è proceduto al monitoraggio relativo al I semestre 2012 del Piano della Performance approvato nel mese di gennaio ed al conseguente aggiornamento dello stesso.

In primo luogo il Relatore ricorda che il 2012 rappresenta il secondo anno di applicazione delle disposizioni previste dal citato decreto in materia di programmazione, pianificazione e controllo per cui in questa fase è stato possibile correggere anche alcune anomalie che erano emerse nel primo anno di applicazione della normativa soprattutto in sede di misurazione e valutazione della Performance Organizzativa ed Individuale relativa all'anno 2011.

Dopo la breve premessa il Relatore passa la parola alla Dott.ssa Anna Ferri, Dirigente dell'Area Economico Finanziaria che procede con l'illustrazione della documentazione allegata.

In particolare, relativamente al monitoraggio del I semestre di attività, il Relatore precisa che lo stesso ha interessato tutti gli obiettivi previsti nel Piano triennale approvato nel mese di gennaio per il periodo 2012/2014: gli obiettivi strategici, gli obiettivi di performance organizzativa, gli obiettivi operativi e le azioni.

Relativamente a ciascuno di essi è stato misurato il grado di performance assunto dai KPI rispetto ai risultati attesi.

Dal monitoraggio si evidenzia quanto segue:

- a) Tutti gli obiettivi, sia strategici che operativi, e tutte le azioni previsti nel Piano sono state avviati;
- b) Gli obiettivi, soprattutto operativi, che presentano una performance pari a zero ovvero inferiore al 100% sono legate ad attività in corso di svolgimento che possono essere misurate solo a fine anno (esempio le indagini di customer satisfaction),
- c) L'unico scostamento significativo dovuto alla impossibilità di procedere al conseguimento degli obiettivi prefissati riguarda l'area strategica "Studio dell'Economia".

Dopo la breve esposizione, il Dirigente sottopone all'esame dei convenuti le schede di monitoraggio illustrate nel documento allegato contrassegnato con la lettera "A" in cui sono rappresentate le performance dei singoli obiettivi e le motivazioni dei diversi scostamenti.

Successivamente, il Dirigente illustra le proposte di aggiornamento del Piano sulla Performance conseguenti al monitoraggio e sottopone all'esame dei convenuti il nuovo Piano della Performance aggiornato.

Al termine dell'esposizione, il Presidente riprende la parola dà lettura del parere espresso dall'OIV e, successivamente, propone ai convenuti l'approvazione del Monitoraggio del Piano della Performance relativo al I semestre 2012 (allegato contrassegnato con la lettera "A") e del Piano della Performance aggiornato (allegato contrassegnato con la lettera "B").

Il Segretario esprime parere favorevole per quanto attiene la legittimità e la regolarità amministrativa.

LA GIUNTA

Udita la relazione che precede;

Richiamato il D.Lgs n.150/2009;

Preso atto del Report relativo al I semestre 2012 trasmesso dal Responsabile dell'Ufficio Controllo di gestione e dal Segretario Generale ai componenti dell'OIV, ai Dirigenti ed ai Titolari di Posizione Organizzativa entro il 30 giugno u.s. così come previsto dal sistema di misurazione e valutazione approvato dalla Camera di Commercio di Teramo;

Esaminate le schede di monitoraggio del Piano della Performance illustrate nel documento allegato (contrassegnato con la lettera "A");

Esaminata il Piano della Performance aggiornato (documento allegato contrassegnato con la lettera "B");

Preso atto del parere espresso dall'OIV (allegato contrassegnato con la lettera "C");

Condivise le argomentazioni del Presidente;

Preso atto del parere espresso dal Segretario;

all'unanimità.

DELIBERA

1) la parte narrativa dell'atto costituisce presupposto per il presente dispositivo e le motivazioni sopra espresse in questa si intendono riprodotte per formarne parte integrante e sostanziale del provvedimento stesso;

2) L'approvazione del monitoraggio del Piano della Performance relativo al periodo 2012/2014 (allegato contrassegnato con la lettera "A");

3) L'approvazione del Piano della Performance aggiornato (allegato contrassegnato con la lettera "B").

4) Di procedere alla pubblicazione sul sito camerale del Piano della Performance aggiornato

Il Segretario Generale
Sardi Dott. Giampiero

Il Presidente
Di Carlantonio Dott. Giustino